

DEAE-0008-2023
Informe de Gestión Departamental

Departamento de Evaluación Ambiental Estratégica (DEAE), al 23 de diciembre de 2022

1 Departamento
 Evaluación Ambiental Estratégica

2 Período Reportado
 01 de enero al 23 de diciembre 2022

3 Logros Relevantes del Período

3.1. Respecto a la evaluación de estudios técnicos de expedientes EAE

Al cuarto trimestre del año 2022, con fecha de corte al 23 de diciembre de 2022, se atendieron las evaluaciones técnicas de los siguientes 20 expedientes:

Expediente	Estado actual del expediente	Síntesis del trabajo realizado
EAE-08-2006 PR La Unión	Con viabilidad ambiental otorgada y en trámite de revisión de las modificaciones propuestas	Se revisaron las modificaciones propuestas, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-17-2009 PR San Pablo	Con viabilidad ambiental otorgada y modificaciones aprobadas	Se revisaron y avalaron las modificaciones propuestas.
EAE-18-2009 PR Paraíso	Con viabilidad ambiental otorgada y modificaciones aprobadas	Se revisaron las modificaciones propuestas y se dictaminó recomendando su aprobación.
EAE-25-2009 PR Cartago	Con viabilidad ambiental otorgada y en trámite de revisión de las modificaciones propuestas	Se revisaron las modificaciones propuestas, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.

Expediente	Estado actual del expediente	Síntesis del trabajo realizado
EAE-26-2009 PR Atenas (distritos fuera de la GAM)	Estudios nuevos para un sector nuevo, en un expediente existente que ya posee viabilidad ambiental para el sector dentro de la GAM	Expediente nuevo, ingresado el 08 de diciembre de 2022 ya se encuentra programado para revisión.
EAE-30-2009 PR Goicoechea	Con viabilidad ambiental otorgada y en trámite de revisión de las modificaciones propuestas	Se revisaron las modificaciones propuestas, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-10-2010 PR San José	Con viabilidad ambiental otorgada y modificaciones aprobadas	Se revisaron y avalaron las modificaciones propuestas.
EAE-03-2022 PR Vázquez de Coronado	Activo en revisión técnica	Expediente nuevo, se revisaron los estudios técnicos, se solicitaron subsanaciones y se encuentran programadas para revisión.
EAE-04-2017 PR Santa Ana	Con viabilidad ambiental otorgada y en trámite de revisión de las modificaciones propuestas	Se revisaron las modificaciones propuestas, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-02-2017 PR de Flores	Con viabilidad ambiental otorgada y en trámite de revisión de las modificaciones propuestas	La propuesta de modificaciones ingresó el 19 de diciembre ya se encuentra programada para revisión.
EAE-02-2020 PR-ZMT Cahuita	Con viabilidad ambiental	Se revisaron subsanaciones remitidas y se dictaminó recomendando viabilidad ambiental.
EAE-03-2020 PR ZMT Santa Teresa - Malpaís	Activo en revisión técnica	Se revisaron subsanaciones, se solicitaron anexos y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-04-2020 PR Belén	Activo en revisión técnica	Se revisaron las subsanaciones, anexos y aclaraciones recibidos y se encuentran programadas para revisión.
EAE-01-2021 PR San Carlos	Con viabilidad ambiental	Se revisaron subsanaciones remitidas y se dictaminó recomendando viabilidad ambiental.
EAE-01-2022 PAD Bajo Pita	Activo en revisión técnica	Se revisaron los estudios técnicos y se solicitan subsanaciones, se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-02-2022 PR Puriscal	Activo en revisión técnica	Expediente nuevo, se revisaron los estudios técnicos, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.

Expediente	Estado actual del expediente	Síntesis del trabajo realizado
EAE-07-2022 PR Nicoya	Activo en revisión técnica	Expediente nuevo, se revisaron los estudios técnicos, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-08-2022 PR ZMT Junquillal - Playa 4x4	Activo en revisión técnica	Expediente nuevo, se revisaron los estudios técnicos, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-09-2022 PR ZMT Conventillos - El Jobo	Activo en revisión técnica	Expediente nuevo, se revisaron los estudios técnicos, se solicitaron subsanaciones y se está a la espera que el municipio remita lo correspondiente.
EAE-10-2022 Manzanillo - Junquillal	Expediente nuevo	Expediente nuevo, ingresado el 08 de diciembre de 2022 ya se encuentra programado para revisión.

Fuente: bases de datos para el DEAE

3.2. Respecto a otras gestiones designadas para atención del DEAE

Se divide esta sección en ítems, mismos que se han venido exponiendo y detallando en los informes trimestrales previos de 2022. Se anotan generalidades de cada uno de estos tres frentes de trabajo.

3.2.1. Correspondencia y gestiones atendidas por el DEAE

Al 23 de diciembre de 2022, un total de 112 gestiones ingresaron vía correspondencia al DEAE, en su amplia mayoría se trata de información para mejor resolver que previo se había solicitado a la luz de un expediente en revisión técnica, seguido por la categoría de otros trámites a POTs que incluyen consultas y aportes de documentación de la ciudadanía. En el gráfico de la página siguiente puede apreciarse lo antes indicado.

La totalidad de la correspondencia recibida durante el año 2022, fue atendida por el DEAE dentro de los plazos establecidos para este efecto, parte de la atención de dicha correspondencia requirió la emisión de oficios, minutas, formularios y demás a los que se les asigna consecutivos institucionales, generando entonces en ese mismo período un total de 230 consecutivos para el DEAE, el detalle de los mismos es el siguiente:

- a. 139 consecutivos emitidos, que corresponden a gestiones relacionadas con expedientes EAE.

- b. 55 consecutivos emitidos, que corresponden a la atención de asuntos administrativos internos.
- c. 36 consecutivos emitidos, que corresponden a la atención de otro tipo de solicitudes de clientes externos.

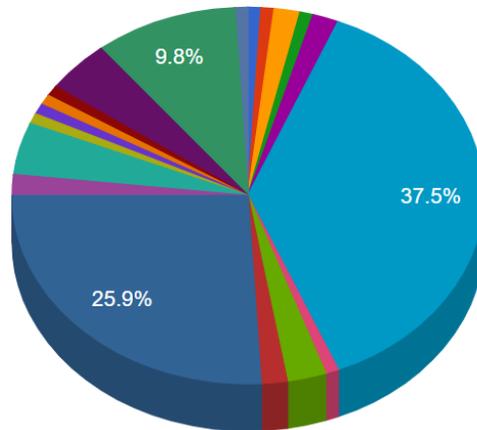
Correspondencia ingresada al DEAE al IV Trimestre de 2022
 (corte al 23 de diciembre de 2022)

Datos Gráficos

El presente gráfico ilustra la cantidad de correspondencia por tipo que ha gestionado o recibido el departamento, en el rango de fechas seleccionado.
 (Del 01/01/2022 al 23/12/2022)

Total:

Correspondencia Atendida



- Aclaración a resolución
- Actualización de Información
- Apersonamiento a Planes...
- Autorización
- Documento Mejor Resolver
- Información adicional para...
- Información para mejor re...
- Observaciones u oposicio...
- Oficios instituciones
- otros trámites a Planes de...
- Planes Reguladores
- Presentación de expedien...
- Resoluciones recibidas de otras instituciones
- Respuesta prevenciones Planes de ordenamiento territorial (POT)
- Solicitud de audiencia
- Solicitud de criterios
- Solicitud de Información
- Solicitud de información general sobre Planes de ordenamiento territorial (POT)
- Solicitud de prórroga de plazo de deprevio o anexo

Fuente: Intranet SETENA, datos para el DEAE

En el cuadro siguiente, se muestra la cantidad de gestiones atendidas por DEAE al 23 de diciembre de 2022 y el detalle de los tiempos dedicados a las mismas, siendo que el ítem “Información adicional para mejor resolver a POT” y el “Otros trámites a POT” son los que ocupan en su conjunto el 70% del tiempo laboral dedicado a las gestiones enlistadas.

Cantidad de gestiones atendidas por DEAE al 23 de diciembre de 2022 y tiempos dedicados a las mismas

Tipo de gestión	Cantidad	Suma Total Días	Promedio Días
Aclaración a resolución	1	8	8
Actualización de Información	1	31	31
Apersonamiento a Planes de ordenamiento territorial (POT)	2	2	1
Autorización	1	12	12
Documento Mejor Resolver	2	68	34
Información adicional para mejor resolver a Planes de ordenamiento territorial (POT)	42	530	12.6
Información para mejor resolver de parte de otras instituciones	1	5	5
Observaciones u oposiciones a Planes de ordenamiento territorial (POT)	3	12	4
Oficios instituciones	2	11	5.5
otros trámites a Planes de ordenamiento territorial (POT)	29	443	15.2
Planes Reguladores	2	17	8.5
Presentación de expediente nuevo de Planes de ordenamiento territorial (POT)	5	175	35
Resoluciones recibidas de otras instituciones	1	4	4
Respuesta prevenciones Planes de ordenamiento territorial (POT)	1	1	1
Solicitud de audiencia	1	4	4
Solicitud de criterios	1	9	9
Solicitud de Información	5	47	9.4
Solicitud de información general sobre Planes de ordenamiento territorial (POT)	11	22	2
Solicitud de prórroga de plazo de “deprevio” o anexo	1	6	6
Total General	112	1407	12.5

Fuente: Intranet SETENA, datos para el DEAE

3.2.2. Seguimiento al RIVAIOT

Tal como previamente se ha informado, los primeros meses del año, el DEAE como parte de la Comisión de trabajo MIVAH-SETENA, se dedicó a la atención de la propuesta del nuevo decreto “Reglamento de incorporación de la variable ambiental en los planes reguladores y otros instrumentos de ordenamiento territorial” (RIVAIOT), específicamente con varias reuniones para analizar las observaciones de las municipalidades, consultores ambientales, cámaras, colegios profesionales y otras instituciones.

Luego de esa fase, se realizaron reuniones para analizar las observaciones recibidas de la consulta pública (ingresadas en tiempo y las extemporáneas) y se mejoran el RIVAIOT, el Anexo Técnico y la Guía de Presentación, para obtener la versión final de los documentos que se emitirían por decreto ejecutivo.

Una vez finalizada la administración anterior del Poder Ejecutivo y con el ingreso de nuevas autoridades al MIVAH, no ha habido convocatorias o requerimientos adicionales que impliquen asignaciones al DEAE.

3.2.3. Seguimiento a las convocatorias de la Mesa Interinstitucional para el Impulso a los Planes Reguladores (MIIPR)

Se atendieron las convocatorias mensuales entre enero y mayo, pues similar a lo ocurrido con el RIVAIOT, una vez finalizada la administración anterior y con el ingreso de nuevas autoridades al MIVAH, se comunicó que dicha Mesa estaba temporalmente suspendida.

3.2.4. Participación en la Comisión del CAT-MARINO COSTERO de la CNE y en la Comisión Plan Único de la Zona Norte

La representación en estas Comisiones se da con la participación en calidad de suplente del compañero Jose Céspedes, quien atendió las convocatorias del I Semestre de 2022. A partir del mes de julio se actualizan los nombramientos en dichas comisiones y Jose Céspedes ya no figura como suplente.

3.2.5. Seguimiento a los requerimientos del MIVAH e INVU para los estudios ambientales del PRUGAM

Se atienden todas y cada una de las convocatorias realizadas por el MIVAH para el seguimiento del plan de trabajo establecido y de los acuerdos que en cada una de las sesiones realizadas se toman, sin embargo, la última convocatoria realizada para este tema fue en el mes de julio de 2022.

3.2.6. Seguimiento a las disposiciones de la Contraloría General de la República (DFOE-AE-IF-00008-2017)

La atención del oficio DFOE-SEM-0023, generó un arduo trabajo para el departamento en lo que fue la recopilación de documentos para actualizarse en el tema, en reuniones con la Secretaría de Planificación Sectorial de Ambiente, Energía, Mares y Ordenamiento Territorial (SEPLASA) y con el MIVAH, también con el SINAC y con los consultores ambientales de Programa de Investigación en Desarrollo Urbano Sostenible (ProDUS).

Como respuesta, se redactan oficios que recomiendan dar por cumplida la observación 4.9 del informe de la CGR y la disposición 4.10 y además se justifica y se solicita una ampliación de plazo a la CGR para poder cumplir con la disposición 4.8. Adicionalmente se completa el formulario llamado "Formato de presentación de proyecto de cooperación internacional para el desarrollo", de la Agencia Mexicana de Cooperación Nacional para el Desarrollo, esto para presentar el proyecto "Construir la metodología y el Reglamento de Evaluación Ambiental Estratégica para Política Pública (Pp) en Costa Rica".

Posteriormente se procuró actualizar el expediente de seguimiento, con motivo de lo cual, se identificaron algunos elementos administrativos que requieren ajuste, generándose entonces por parte del DEAE una serie de borradores de oficios, de Acuerdos de Comisión Plenaria y de Certificaciones para valoración de la Comisión Plenaria. Se dio seguimiento a los borradores de oficios, de Acuerdos de Comisión Plenaria y de Certificaciones redactadas para valoración de la Comisión Plenaria que fueron notificados el II trimestre de 2022.

Se remitió documentación y borrador de respuesta a Secretaría General para preparar respuesta al ente Contralor, con motivo de una consulta durante el mes de julio; en los meses de agosto y setiembre se completó el proceso de migración y actualización del expediente de seguimiento a formato digital, se compatibilizan las versiones física y digital. Entre noviembre y diciembre, se remitió a Secretaría General información y documentación solicitada vía correo electrónico para que MINAE contestara al ente Contralor diversos oficios que recibió.

3.2.7. Atención de convocatoria Kaizen-INVU: En el mes de julio el DEAE atendió la convocatoria efectuada por Procomer para el proceso de elaboración de planes reguladores por parte del INVU. Se asignaron tareas al DEAE como parte del Plan de Acción posterior al Kaizen, siendo que el cumplimiento de las actividades asignadas fue conforme la agenda de trabajo definida por PXS.

3.2.8. Atención de CONVENIO INVU SETENA PARA LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE PLANES REGULADORES CANTONALES Y COSTEROS; como parte del

Grupo Técnico de Coordinación Institucional para la revisión y análisis de Planes Reguladores Cantonales y Costeros: A partir del 26 de julio de 2022, se designa al DEAE para la implementación de dicho Convenio, en este contexto, se atienden todas las convocatorias y requerimientos que el MIVAH efectúa, incluyendo el trabajo 100% presencial en las oficinas del MIVAH a partir del 26 de julio según solicitud del Secretario General.

Esto ha representado un cambio sustantivo en el día a día del quehacer del departamento, a partir de ese momento se combinaron actividades de dicho grupo técnico con el trabajo ordinario sustantivo del DEAE. Se ha generado un reporte semanal a DT y SG para sintetizar el trabajo del DEAE entre lunes y viernes de cada semana. Desde la conformación de este grupo técnico, y al cierre del año 2022 han sido atendidos por el DEAE 14 expedientes que se detallan en el siguiente cuadro:

Expedientes atendidos por DEAE entre el 26 de julio y el 23 de diciembre de 2022, en el contexto del Grupo Técnico MIVAH-INVU-SETENA

Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-08-2006	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de La Unión	16/9/2022	Revisión Tercera Vez	Revisado	1/11/2022
EAE-17-2009	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de San Pablo	9/7/2022	Revisión Anexos	Aprobado	11/8/2022
EAE-18-2009	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de Paraíso	3/8/2022	Revisión Inicial	Revisado	6/9/2022
		7/10/2022	Revisión Segunda Vez	Revisado	9/11/2022
EAE-25-2009	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de Cartago	23/8/2022	Revisión Inicial	Revisado	30/9/2022
EAE-30-2009	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de Goicoechea	23/8/2022	Revisión Inicial	Revisado	14/10/2022
EAE-14-2010	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de San José	12/9/2022	Revisión Segunda Vez	Revisado	26/10/2022
		9/11/2022	Revisión Tercera Vez	Aprobado	10/11/2022
EAE-04-2017	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de Santa Ana	8/8/2022	Revisión Segunda Vez	Revisado	15/9/2022
		18/10/2022	Revisión Tercera Vez	Revisado	17/11/2022
		8/12/2022	Revisión Anexos	Revisado	19/12/2022
EAE-01-2020	I.V.A. en el P.R. de San Carlos	29/11/2022	Revisión Tercera Vez	Aprobado	16/12/2022

Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus	Fecha finalización de revisión de esta gestión
EAE-04-2020	I.V.A. en el P.R. de Belén	16/5/2022	Revisión Anexos	Revisado	10/8/2022
EAE-02-2020	I.V.A. en el P.R. de ZMT Cahuita	9/6/2022	Revisión Tercera Vez	Revisado	10/8/2022
		15/12/2022	Revisión Anexos	Aprobado	28/11/2022
EAE-03-2022	I.V.A en el P.R. de Vázquez de Coronado	29/7/2022	Revisión Inicial	Revisado	30/8/2022
EAE-07-2022	I.V.A. en el P.R. de Nicoya	29/9/2022	Revisión Inicial	Revisado	25/11/2022
EAE-08-2022	I.V.A. en el P.R. de ZMT Junquillal - Playa 4x4	29/9/2022	Revisión Inicial	Revisado	2/12/2022
EAE-09-2022	I.V.A. en el P.R. de ZMT Conventillos - El Jobo	29/9/2022	Revisión Inicial	Revisado	9/12/2022

Fuente: bases de datos para el DEAE

De igual manera, al cierre del año 2022, se tienen ingresados y en análisis o por analizar los 6 expedientes que se muestran en el siguiente cuadro.

Expedientes ingresados (en análisis y por analizar) por el DEAE 26 de julio y el 23 de diciembre de 2022, en el contexto del Grupo Técnico MIVAH-INVU-SETENA

Expediente	Nombre del POT	Fecha ingreso de esta gestión	Tipo de revisión requerida / realizada	Estatus	Fecha programada finalización de revisión
EAE-25-2009	Modificaciones a la V.L.A. en el P.R. de Cartago	7/12/2022	Revisión Segunda Vez	En Revisión	10/1/2023
EAE-26-2009	I.V.A. en el P.R. de Atenas (parcial, fuera de GAM)	8/12/2022	Revisión Inicial	En Fila	2/3/2023
EAE-02-2017	Modificaciones a la V.L.A en el P.R. de Flores	19/12/2022	Revisión Inicial	En Fila	15/3/2023
EAE-04-2020	I.V.A. en el P.R. de Belén	19/12/2022	Revisión Anexos	En Fila	20/1/2023
EAE-03-2022	I.V.A en el P.R. de Vázquez de Coronado	15/12/2022	Revisión Segunda Vez	En Fila	25/1/2023
EAE-10-2022	I.V.A. en el P.R. de ZMT Manzanillo - Junquillal	8/12/2022	Revisión Inicial	En Fila	13/2/2023

Fuente: bases de datos para el DEAE

4 Problemas¹ Relevantes del Período

Para el informe del I trimestre 2022 se señalaban una serie de problemas que habían incidido en la labor del DEAE para ese período, me refiero brevemente a los mismos y su evolución al cierre del año 2022.

4.1. Períodos de vacaciones acumuladas: Durante el primer trimestre del año, varios integrantes del DEAE requirieron períodos de vacaciones extensos a efectos de disminuir los saldos de vacaciones disponibles, sin embargo al cierre del año 2022 los saldos de vacaciones de los integrantes del DEAE ya no son tan significativos y no se ha requerido reprogramar evaluaciones en virtud de la ausencia de alguno de los integrantes.

4.2. Rotación del personal: Fue un asunto recurrente durante el año 2021, sin embargo, durante el año 2022 el DEAE ha estado conformado por las mismas personas, sumando ya la jefatura titular del departamento, lo cual ha permitido que ya ningún integrante de los evaluadores tenga dicho recargo. Se logró coordinar para que dos compañeros de DEA en dos momentos diferentes de lo que llevamos del año, dieran acompañamiento en la evaluación de algunos expedientes que ya previamente habían trabajado, lo cual permitió avanzar en más de una evaluación a la vez, y con ello, mejorar los tiempos de respuesta programados.

4.2. Atención de temas urgentes: Para el primer trimestre del año, fue recurrente tener que reprogramar evaluaciones de estudios en vista de la atención de temas urgentes, tales como el seguimiento a las disposiciones de la CGR, análisis de aportes provenientes de la consulta pública del RIVAIOT, tareas y urgencias en el contexto del Grupo Técnico del MIVAH, entre otros. Estos temas ya no se canalizan con los integrantes del DEAE que tienen a cargo la tarea de evaluación técnica, sino que a partir del ingreso de la jefatura titular, se atienden directamente con la suscrita, lo cual ha liberado tiempos de trabajo y permitido avanzar con las evaluaciones técnicas conforme estaban programadas y en algunos casos, incluso adelantarlas, esto visto el apoyo recibido por parte de compañeros de DEA.

5 Oportunidades de Mejoras

Para el informe del I trimestre 2022 se señalaban una serie de oportunidades de mejora, al igual que en la sección anterior, me refiero brevemente a las mismas y su evolución durante el año 2022.

¹ Sucesos ocurridos.

5.1. Puesta en vigencia del RIVAIOT: Al quedar la propuesta del RIVAIOT sujeta a las valoraciones estratégicas correspondientes por parte de los nuevos jerarcas, no se hará referencia en adelante, pues el insumo técnico que SETENA debía proveer se logró concretar en tiempo y forma.

5.2. Financiamiento para la atención de la disposición 4.8 del DFOE-AE-IF-008-2017: sobre el Reglamento de Evaluación Ambiental Estratégica para Política Pública (Pp) en Costa Rica, ya la solicitud de fondos a MINAE como parte del presupuesto ordinario de la SETENA se realizó y al cierre de año 2022 restaba su aprobación para continuar proceso; se comenta que a la fecha de emisión del presente informe (20 de enero de 2023), ya los fondos se encontraban disponibles para su ejecución.

6 Debilidades de la gestión

Para el informe del I trimestre 2022 se señalaban una serie de oportunidades de mejora, al igual que en las dos secciones anteriores, me refiero brevemente a las mismas y su estado al 23 de diciembre de 2022.

6.1. Poco personal: evidentemente cuatro evaluadores y una jefatura resultan, por momentos, insuficientes; sin embargo, durante dos momentos diferentes en lo que llevamos del año, se logra el apoyo de dos compañeros de DEA, lo cual ha significado una ayuda sustantiva para los picos de trabajo acumulados de períodos anteriores o que ingresan de manera conjunta.

Muy a pesar de esta ayuda, es latente el riesgo por incumplimiento de plazos por parte del DEAE en la atención de cada caso o expediente, por lo que se ha planteado a la Dirección Técnica que en el momento que ya de identifique un incumplimiento en la atención en plazos vistas las cargas de trabajo y expedientes en cola, se pueda coordinar entre todos los actores involucrados para que el tema de metas y objetivos establecidos para el DEAE pueda tener los ajustes requeridos de tal manera que no haya afectación a las personas integrantes del DEAE, producto de esta situación, se puso en vigencia un procedimiento interno que habilita la posibilidad de dar soluciones alternativas a ingresos extraordinarios de trabajo al DEAE.

6.2. Decreto 32967-MINAE: aún y con los inconvenientes que ha presentado históricamente, se procura continuar su aplicación apoyándose en procedimientos y formularios que faciliten su implementación, actualmente se procura una mejora sustantiva gracias al replanteamiento de los mismos.

6.3. Capacitación: las condiciones generales de acceso a la capacitación no han variado, por lo que es previsible que no se disponga de muchas alternativas, sin embargo, se procura estar al tanto de opciones de capacitación gratuita que permitan atender temas técnicos afines y de interés para el DEAE.

6.4. Expedientes fuera de plataforma digital: se continúa trabajando en el ingreso de expedientes al EDI como alternativa más inmediata que se acerque en características a la plataforma digital.

6.5. Jefatura a.i.: A partir del 09 de mayo, ya se reincorpora la jefatura titular, por lo que no hay más nombramientos en calidad a.i.

7 Objetivos Departamentales

El Departamento y sus colaboradores lograron los siguientes objetivos:

Objetivo ²	Cargo Responsable ³	Nivel	Unid de Medida	Indicador	Línea Base	Índice Ideal	Índice Actual ⁴	Meta	Frec. de Med.
Evaluar el 98 % de los estudios técnicos asignados como coordinador, del proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Profesional Analista EAE	5	Formularios de revisión pre audiencia	Porcentaje de estudios técnicos asignados	N.A.	100%	100%	98%	Semestral
Evaluar el 98 % de los estudios técnicos asignados, del proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Profesional Analista EAE	5	Formularios de revisión pre audiencia	Porcentaje de estudios técnicos asignados	N.A.	100%	100%	98%	Semestral
Atender el 100 % de las consultas asignadas.	Profesional Analista EAE	5	Consultas atendidas	Porcentaje de consultas asignadas	N.A.	100%	100%	100%	Semestral
Asignar el 100 % de los estudios técnicos de primer ingreso al proceso de incorporación de la variable ambiental de los planes reguladores u otras propuestas de ordenamiento territorial.	Jefe del Departamento de Evaluación Ambiental Estratégica	4	Estudios técnicos de primer ingreso asignados	Porcentaje de estudios técnicos de primer ingreso	N.A.	100%	100%	100%	Semestral
Asignar la correspondencia ingresada al departamento en el plazo definido por la jefatura	Jefe del Departamento de Evaluación Ambiental Estratégica	4	Días hábiles	Número de días promedio en asignar la correspondencia ingresada	N.A.	3 días hábiles	3 días hábiles	3 días hábiles	Semestral

² Todos los niveles vinculados al departamento de sus respectivos planes de trabajo y acuerdos de compromisos, por ejemplo: Nivel 4 y 5.

³ Se acompañarán los objetivos a nivel de cargos o departamento y no a nivel de individuo.

⁴ Valor del índice alcanzado.

Atender el 100 % de las consultas asignadas.	Jefe del Departamento de Evaluación Ambiental Estratégica	4	Consultas atendidas	Porcentaje de consultas asignadas	N.A.	100%	100%	100%	Semestral
Realizar un informe mensual de desempeño del departamento	Jefe del Departamento de Evaluación Ambiental Estratégica	4	Informes de desempeño	Número de Informes de desempeño	N.A.	Un informe de desempeño por mes	Un informe de desempeño por mes	Un informe de desempeño por mes	Semestral

8 Comentarios Finales

No hay comentarios finales en el presente informe.

Elaborado
por:

Nuria Chavarría Campos
Jefe
**Departamento Evaluación Ambiental
Estratégica**